



## XXIII REUNIÓN CIENTÍFICA “JARAÍZ DE LA VERA 2019”

### NORMAS PARA REALIZAR LA INSCRIPCIÓN DEFINITIVA Y EL ENVÍO DE RESÚMENES

Para formalizar la inscripción definitiva se debe enviar un único email por centro con cuatro archivos: **2019inscripcion Insti1.xls**, **2019alumnado Insti1.xls**, **2019resumenes Insti1.doc** y el justificante de pago. Recordar revisar todos los datos antes del envío ya que de aquí saldrán certificados de asistencia, cuadernillos de trabajo....

#### INSCRIPCIÓN

- **2019inscripcion Insti1.xls**

Se completa una ficha por centro en la que figurará todo el profesorado participante del mismo, así como el número total de alumnado, ya que se efectúa un único pago por centro participante.

Por favor, escribid todo en mayúsculas (por ejemplo IES SIERRA DE SAN PEDRO).

Si el centro está al corriente del pago de sus cuotas de las Asociación I.e.S. recuerde marcar la casilla de socio protector, para que la ficha reduzca automáticamente su cuota de inscripción (de 20 euros/persona pasa a 10 euros/persona)

#### LISTADOS Y RESÚMENES

- **2019alumnado Insti1.xls**
- **2019resumenes Insti1.doc**

Se completa un archivo de alumnado por centro (**2019alumnado Insti1.xls**). Es necesario hacerlo sobre los ejemplos que se adjuntan sustituyendo sobre ellos lo escrito y manteniendo el mismo formato. Cuando escriba el listado de su alumnado tenga en cuenta que solo deben aparecer los que van a estar presentes en la XXII Reunión Científica.

Una vez recibidos los resúmenes (**2019resumenes Insti1.doc**), la organización asignará las ponencias. No obstante, ya que como profesor conoces mucho mejor a tu alumnado y sus trabajos, te pedimos que nos señales en la casilla correspondiente del listado, los trabajos que recomendarías con este fin. Se adjuntará un documento de resúmenes por cada centro, en el que figurarán los resúmenes de todos los trabajos coordinados por distinto profesorado del centro.

#### ENVÍO

Una vez completada la ficha de inscripción, el alumnado y los resúmenes; Se deben enviar 4 archivos, todos ellos en un mismo correo al email [xxiiircjaraiz19@gmail.com](mailto:xxiiircjaraiz19@gmail.com) (**2019inscripcion Insti1.xls**, **2019alumnado Insti1.xls**, **2019resumenes Insti1.doc** y el justificante de pago)

Recuerde cambiar el nombre de los archivos de la siguiente manera: sustituya la palabra Insti1 por el nombre de su centro (ejemplo: 2019inscripcion laboral.xls), cuide de no cambiar el formato .xls o .doc, ni poner tildes o la letra ñ en el nombre de los archivos.

El plazo de inscripción comienza el **jueves 7 de febrero** y finaliza el **21 de febrero a las 23:55 horas**.

Os agradecemos el envío lo antes posible para ir adelantando trabajo.

Muchas gracias por su colaboración

Jaraíz de La Vera 1 de febrero de 2019